



SCUOLA CATTOLICA PARITARIA DELL'INFANZIA
ASILO INFANTILE SAN GIUSEPPE - BUSTO ARSIZIO

Sezione Primavera

REGOLAMENTO a.s. 2025-2026

PREMESSA

La sezione primavera è parte integrante della Scuola dell'Infanzia San Giuseppe che è gestita dalla "Fondazione Scuola dell'Infanzia Asilo San Giuseppe" ed è aperta dal mese di settembre al mese di luglio dell'anno successivo.

RICETTIVITA' E ACCOGLIENZA

La sezione accoglie 10 bambini di età compresa tra i 24 e i 36 mesi.

CRITERI DI ACCOGLIMENTO NUOVI ISCRITTI

Avranno la precedenza di iscrizione i bambini residenti nel Comune di Busto Arsizio

ORARI DI APERTURA E CALENDARIO SCOLASTICO

La Sezione primavera è in funzione dal lunedì al venerdì, l'orario di frequenza è dalle ore 08.30 alle ore 15.15/30. Sono garantiti i servizi aggiuntivi di pre scuola (dalle ore 7.30 alle ore 8.30) e di post scuola (dalle ore 15.30 alle ore 17.30), dei quali, i genitori interessati, faranno specifica richiesta. I bambini nuovi iscritti sono accolti in sezione secondo un calendario previsto e approvato dalla direzione. Il calendario delle festività tiene presente le indicazioni del calendario regionale e viene comunicato alle famiglie all'inizio dell'anno scolastico oltreché pubblicato sul sito della scuola.

I genitori sono tenuti al rispetto degli orari per l'entrata e l'uscita dei bambini; al di fuori degli orari stabiliti non potranno entrare nella scuola, se non previa autorizzazione della direzione.

I genitori dovranno anche comunicare in direzione eventuali variazioni di indirizzo o di recapito telefonico che avvenissero durante l'anno scolastico.

In caso di visite mediche, previa autorizzazione, i bambini sono ammessi a scuola non oltre le ore 11.30.



AMBIENTAMENTO E INSERIMENTO A SCUOLA

Il periodo di ambientamento ha una durata variabile e in generale si attesta attorno alle due settimane in cui progressivamente si completa l'inserimento del bambino a scuola.

Il periodo dell'inserimento viene considerato parte integrante del servizio e non comporta alcuno sconto sull'importo della retta mensile.

ISCRIZIONE

L'iscrizione comporta da parte dei genitori l'impegno di rendere costante la frequenza del bambino, la conoscenza e l'accettazione dei principi educativi della scuola. L'iscrizione avviene con la compilazione dell'apposito modulo, secondo i tempi e le modalità stabiliti dalla scuola stessa.

Per il primo anno di frequenza l'iscrizione è convalidata dal versamento della quota di iscrizione all'atto della sottoscrizione della domanda di iscrizione (€ 150,00) e del contributo del mese di settembre.

Nel caso in cui il/la bambino/a regolarmente iscritto non frequenti per un mese continuativo, senza alcuna comunicazione da parte della famiglia, la direzione si riserva di dimetterlo/a.

In caso di ritiro del bambino/a dopo l'inizio dell'anno scolastico, anche per causa di forza maggiore, e/o in caso di mancata frequenza, dovrà comunque essere corrisposta per l'intero la retta del mese in corso.

IL CONTRIBUTO DI FREQUENZA

Il contributo di frequenza richiesto alle famiglie è a parziale copertura dei costi di gestione delle scuole, ed è comprensivo dell'attività scolastica nell'orario di frequenza dalle 8.30 alle 15.30 e del servizio mensa. Per l'anno scolastico 2025-2026 il contributo di frequenza è di € 400,00 mensili più € 4,00 al giorno per i pasti (non conteggiati in caso di assenza del bambino).

SERVIZIO AGGIUNTIVO DI PRE E POST SCUOLA

Per quanto concerne il pre e il post scuola, la quota relativa al loro utilizzo è di € 25,00 mensili per il servizio di pre scuola e di € 50,00 per il servizio di post scuola. Il pre scuola si svolgerà dalle 7.30 alle 8.30 e il post scuola dalle 15.30 alle 17.30 e comprenderà la merenda.



COSTI AGGIUNTIVI

Eventuali costi aggiuntivi per uscite didattiche, gite scolastiche e /o ulteriori attività verranno richiesti al momento.

DETERMINAZIONE E PAGAMENTO CONTRIBUTO DI FREQUENZA

Il pagamento dei contributi mensili è organizzato nel modo seguente:

- **INVIO CONTEGGIO:** Le famiglie troveranno nell'armadietto (salvo diversa indicazione) il conteggio con l'importo da pagare entro il giorno 10 del mese. Il conteggio comprende: la retta del mese in corso ed eventuali servizi aggiuntivi richiesti.
- **PAGAMENTO:** il pagamento potrà essere eseguito attraverso bonifico bancario al seguente IBAN: IT22I0503422800000000004423 indicando nella causale cognome e nome del bambino. NON è previsto il pagamento in contanti.

MANCATO PAGAMENTO

In caso di mancato pagamento della retta, anche a seguito di sollecito, la Scuola si riserva il diritto di chiedere immediatamente il saldo di quanto dovuto e di intraprendere le azioni necessarie per il recupero delle somme dovute e l'addebito totale delle relative spese.

CORREDO SCOLASTICO

Durante l'anno scolastico ogni bambino deve poter disporre di un cambio personale completo contenuto nella sacca di stoffa contrassegnata da nome e cognome da riporre nell'armadietto del bambino; il rinnovo del cambio è gestito dai genitori.

Per il riposo pomeridiano, la famiglia dovrà portare a scuola un completo (lenzuolo sotto con angoli, sopra e coperta e cuscino da lettino) contrassegnato dal nome e si occuperà del lavaggio settimanale. Si chiedono un paio di pantofole con la suola di gomma e allacciatura a strappo per il cambio delle scarpe del mattino e, per attività di laboratorio, calze antiscivolo. L'abbigliamento del bambino deve essere il più possibile comodo, evitando cinture e scarpe con i lacci.



SCUOLA CATTOLICA PARITARIA DELL'INFANZIA

ASILO INFANTILE SAN GIUSEPPE - BUSTO ARSIZIO

Ciascun bambino porterà da casa 5 bavaglini per il pranzo.

Si raccomanda di evitare che i bambini portino a scuola oggetti di valore dei quali la scuola non risponde in caso di smarrimento. Si chiede inoltre di non portare giochi od oggetti che potrebbero essere o diventare pericolosi; non lasciare assolutamente nell'armadietto caramelle o merendine.

MALATTIA E FARMACI

Nel caso di malattie infettive e di pediculosi, si chiede ai genitori di avvisare la direzione della scuola affinché siano messe in atto le misure di prevenzione a favore dei bambini frequentanti. Nel caso di manifestazioni febbrili o di influenza stagionale si consiglia di riportare il bambino in comunità non prima di 24 ore dalla scomparsa della febbre.

Le insegnanti non possono somministrare ai bambini nessun tipo di medicinale, né farmaceutico né omeopatico. Per farmaci particolari/salvavita ci si atterrà al protocollo ASL dell'1/07/2005. È necessario informare tempestivamente e in maniera preventiva alla frequenza la direzione della scuola che spiegherà alla famiglia tutto quanto è necessario fare per consentire la regolare frequenza e presa in carico del bambino a scuola.

REFEZIONE SCOLASTICA

La refezione è stabilita in conformità alla tabella dietetica indicata dal Servizio igiene degli alimenti e della nutrizione; sono consentite variazioni al menù della giornata chiedendo la dieta in bianco all'insegnante fino a tre giorni consecutivi; dal quarto giorno sarà necessario il certificato medico.

In caso di allergie o intolleranze alimentari verrà richiesta la documentazione adeguata e verrà quindi adeguato il menù personalizzandolo alle richieste mediche.

Il contributo per la refezione scolastica è compreso in quello mensile. Il pasto è così composto: frutta fresca che viene servita al mattino nella sezione, primo, secondo e contorno con pane, merenda pomeridiana per chi frequenta il post scuola.

COMPLEANNI

Per festeggiare il compleanno del proprio bambino a scuola, la cuoca preparerà, alla fine di ogni mese, una torta da gustare insieme ai bambini. Non è consentito portare alcun dolce o alimento per festeggiare in sezione.



COPERTURA ASSICURATIVA

Esiste una copertura assicurativa per ogni bambino in caso di infortunio che si verifichi all'interno della struttura scolastica. In tal caso la direzione provvede ad avvertire la famiglia e procede secondo la gravità del caso.

RITIRO DEI BAMBINI E DELEGHE

L'educatrice deve riconsegnare i bambini esclusivamente ai genitori o a persone delegate, come da apposito modulo, compilato in ogni sua parte, da consegnarsi all'atto dell'iscrizione.

In assenza di delega, l'educatrice non è autorizzata ad affidare il minore a terze persone.

I bambini non potranno essere affidati a persone minorenni. Non è previsto che si possano depositare deleghe telefoniche.

Si ricorda che l'educatrice è impegnata a vigilare sui bambini, si chiede pertanto ai genitori di non prolungare la loro permanenza sulla porta al momento dell'accoglienza e dell'uscita pomeridiana. Per particolari comunicazioni l'educatrice è disponibile durante i colloqui individuali.

E' vietato l'utilizzo dei giochi presenti nel cortile della scuola negli orari di entrata e uscita.

COMUNICAZIONI DALLA SCUOLA

Le comunicazioni da parte della scuola verranno fornite ai genitori in modalità cartacea.

DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto ha durata di un anno scolastico. Non è previsto il rinnovo tacito ed automatico del contratto che dovrà essere sottoscritto dalle parti all'inizio di ogni anno di frequenza secondo le modalità stabilite dalla direzione della scuola.

L'utente può recedere anticipatamente dal contratto con le modalità indicate nel paragrafo successivo.

RECESSO

In caso di 'ritiro anticipato' è necessario una comunicazione a mezzo raccomandata o mail all'indirizzo segreteria@scuolainfanzia-sangiuseppe.it

Non è previsto alcun rimborso in caso di recesso anticipato.



SCUOLA CATTOLICA PARITARIA DELL'INFANZIA
ASILO INFANTILE SAN GIUSEPPE - BUSTO ARSIZIO

RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto del presente regolamento, si rinvia a quanto disposto dal Codice Civile e dalle altre disposizioni di legge in materia.

La Direzione della Scuola è a disposizione di tutti i genitori per qualsiasi problema inerente alla scuola stessa.

MODIFICHE DEL REGOLAMENTO

Le eventuali modifiche al presente regolamento saranno elaborate dal Rappresentante legale dell'Ente gestore e approvate dal Consiglio di Amministrazione all'unanimità

Busto Arsizio, 29 agosto 2025

Il Presidente
don Marco Mauri